



**CASSA EDILE  
LUCCHESE**

Via delle Fornacette e dei Petrocchi, 458  
S. Concordio 55100 LUCCA  
Tel. 0583 55555 • Fax 0583 1900136  
cassa.luccaedile.it  
s.cantoni@luccaedile.it  
Cod. fiscale 80004950467

## RISERVATO CASSA EDILE

Codice OPERAIO \_\_\_\_\_

Codice DITTA \_\_\_\_\_

N. PRATICA \_\_\_\_\_

PGE \_\_\_\_\_

## DOMANDA DI

**ASSISTENZA**

**SUSSIDIO**

(per contributi scolastici e di  
nascita/adozione)

Firmare riquadro sussidio.

### Da firmare solo in caso di richiesta sussidio

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità, per quanto previsto dalla legge 127/97 e 191/98 che il familiare per il quale viene richiesta l'assistenza è un figlio a carico o un coniuge convivente e a carico.

**FIRMA** \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ Nato il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_ Dipendente della ditta \_\_\_\_\_

con contratto:  a tempo pieno  a tempo parziale di \_\_\_\_\_ ore settimanali

allegando i documenti richiesti (**vedi retro**), fa domanda per ottenere la seguente assistenza  
(barrare la casella che interessa):

- 1  Assistenze e sussidi straordinari
- 2  Borse di studio (**firmare riquadro per sussidio vedi sopra**)
- 3  Contributo nascita/adozione
- 4  Premio giovani

**Riservato alle borse di studio per le sole scuole elementari**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

dichiara che il figlio/a \_\_\_\_\_

per il quale fa domanda di sussidio per borsa di studio da settembre  
frequenterà la classe \_\_\_\_\_ della scuola elementare:  
\_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_\_

**FIRMA DELL'ISCRIPTO** \_\_\_\_\_

## **DIRITTO**

Le assistenze, al punto 2 e 3, saranno erogate seguendo i criteri contrattualmente previsi per la integrazione di malattia, salvo che la liquidazione delle assistenze avverrà dopo tre mesi di lavoro dalla richiesta, nei casi in cui non sussistano i requisiti contrattuali per la integrazione piena.

Le assistenze al punto 4 saranno erogate all'operaio con età fino a 29 anni (30 non compiuti), che abbia maturato almeno tre anni di anzianità di iscrizione presso la Cassa Edile Lucchese e sia in possesso di certificazione attestante lo svolgimento della formazione obbligatoria presso gli Enti del settore.

**ATTENZIONE: in mancanza di domanda di iscrizione e del consenso per la gestione dei dati personali (privacy) l'assistenza e/o il sussidio verrano tenuti in sospeso fino all'acquisizione della documentazione suddetta, ai sensi dell' art.26 del Regolamento della Cassa Edile.**

## **DOCUMENTAZIONE**

In caso di domanda di sussidio (caso in cui si richieda assistenza per un figlio a carico o coniuge convivente a carico) dovrà essere sottoscritta la dichiarazione (vedi frontespizio) con la quale l'operaio attesta, sotto la propria responsabilità, che il familiare è convivente e/o a carico. La sottoscrizione della dichiarazione autorizza la Cassa Edile Lucchese, qualora lo ritenga opportuno, ad effettuare controlli.

Dovranno inoltre essere allegati i seguenti documenti:

### **1) Assistenze o sussidi straordinari**

Dettagliare ampiamente i motivi per cui si richiede l'intervento straordinario della Cassa e allegare l'eventuale documentazione comprovante le spese sostenute o da sostenere.

### **2) Borse di studio**

- Scuole Elementari **dalla fine dell'anno scolastico al 15 luglio** a pena di decadenza: Stato di Famiglia per borse di studio (ai sensi dell'art. 11 tabella allegato B Risoluzione Ministeriale D.G. Tasse dell' 11 aprile 1986 n. 300143) ed autocertificazione (vedi nel fronte di questo modello);
- Scuole Medie inferiori e superiori **dall'inizio dell'anno scolastico al 30 novembre** a pena di decadenza: certificato di iscrizione attestante "frequenta per la prima volta la classe ..";
- Università **nel periodo dal 1 ottobre al 31 ottobre** a pena di decadenza: copia dei bollettini di versamento delle tasse di iscrizione e/o frequenza, piano degli studi e certificazione degli esami sostenuti da consegnare.

### **3) Contributo nascita/adozione**

- Certificato di nascita/adozione;
- entro 90 giorni dall'evento

### **4) Premio Giovani**

- Certificato attestante lo svolgimento della formazione obbligatoria presso gli Enti di settore;
- entro 90 giorni dal verificarsi, contemporaneamente, di tutti e tre i requisiti richiesti (vedi sezione diritto)